



## RESERVATIONSANFRAGE

**Kulturfels**  
IN DER FESTUNG NATERS

### Gesuchsteller

#### Veranstalter

Verantwortliche Person; Name, Vorname

Adresse

PLZ, Ort

E-Mail

Telefon

---

---

---

---

---

---

#### Veranstaltung

Datum des Anlasses

Art der Veranstaltung

Dauer der Veranstaltung

---

---

---

Übergabe der Anlage

Rückgabe der Anlage

Gewünschte Probetage

von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

Datum \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

#### Erwartete Anzahl Personen

\_\_\_\_\_ Personen

#### Gewünschtes Inventar

Anzahl Stühle

Anzahl Tische

\_\_\_\_\_ max. 120 Stühle

\_\_\_\_\_ max. 23 Tische

#### Gewünschtes Mietmaterial

Geschirr und Gedecke

\_\_\_\_\_ Tisch- und Funkmikrophon à CHF 50.–

\_\_\_\_\_ Grosser Beamer mit Leinwand (3 x 4 m); CHF 200.–

\_\_\_\_\_ Grosses Regiepult (für Konzerte: Ton, Licht, Projektion) mit Techniker; CHF 400.–

\_\_\_\_\_ Vollständige Gedecke à CHF 3.– pro Person

\_\_\_\_\_ Einzelelemente à CHF –.50

---

---

---

#### Bemerkungen

**An: Kulturfels, World Nature Forum, Bahnhofstrasse 9a, 3904 Naters; reservation@worldnatureforum.com**

Wir bearbeiten Ihre Anfrage so bald als möglich und geben Ihnen Bescheid. Danke für die Geduld.